
**Comitato Territoriale di Parma
Il Presidente**

Parma 04.02.2025
Prot. 020

Oggetto: Avviso selezione per profilo
professionale contabile-amministrativo a tempo
Determinato

AVVISO

Selezione, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a Tempo Determinato (12 mesi rinnovabile) profilo professionale contabile-amministrativo Cat. C – posizione economica C1

Premessa

Il Comitato di Parma, a seguito del Provvedimento n.32 del 04.02.2025, intende avviare una procedura di selezione, per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato e rinnovabile, attraverso la valutazione dei titoli e colloquio orale, per l'assunzione a tempo pieno e determinato con periodo di prova di 6 mesi di n. 1 unità di personale con il profilo professionale contabile-amministrativo (cat.C– posizione economica C1).

Tutte le comunicazioni dovranno pervenire esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata (PEC) istituzionale: cp.parma@cert.cri.it.

Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute attraverso l'utilizzo di canali diversi dall'indirizzo PEC sopra indicato.

1) Descrizione del profilo professionale e delle competenze

La figura professionale selezionata si occuperà principalmente delle seguenti mansioni:

- Segreteria amministrativa;
- RegISTRAZIONI contabili;
- Fatturazione;
- Gestione dei fogli di viaggio e schede carburante;
- Gestione presenze dipendenti;
- Gestione magazzino;
- Gestione acquisti;

2) Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti.

Requisiti obbligatori:

a. Cittadinanza italiana comprese le equiparazioni ai cittadini italiani, ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea (art. 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165);

oppure

Cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165);

- a. Idoneità fisica all'impiego (l'eventuale assunzione sarà subordinata alla visita medica effettuata dal Medico Competente). Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. - art. 41, comma 2 - il candidato potrà essere sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato;
- b. età non inferiore agli anni 18 (diciotto) e non superiore al limite ordinamentale di età per la permanenza in servizio che, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 1092 del 1973 è, attualmente, di 65 anni;
- c. godimento dei diritti civili e politici (per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza);
- d. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e. non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, o avere provvedimenti penali in corso risultanti dal casellario giudiziale;
- f. **Possedere almeno uno dei seguenti titoli di studio:**
 - Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado, da intendersi tale il diploma ottenuto in seguito al positivo superamento di un esame di maturità.
 - Laurea Triennale D.M 509/1999
 - Oppure*
 - Laurea triennale D.M 270/2004
 - Oppure*
 - Laurea Magistrale ex Decreto Ministeriale n. 270/2004
 - Oppure*
 - Diploma di Laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario, equiparato con il Decreto Interministeriale del 9 Luglio 2009 ad una delle lauree specialistiche /magistrali nelle classi sopra indicate;

oppure

- Diploma di laurea, laurea triennale, laurea magistrale nelle classi non ricomprese testualmente nell'elencazione precedente, ma che definiscono un'area di professionalizzazione equivalente, equipollente, analoga o affine alle classi di laurea sopracitate.
Ovvero analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente. I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Istituti, Scuole o Università legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico e universitario italiano vigente.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesta, l'equipollenza del titolo di studio o il riconoscimento del titolo da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica, ai sensi della vigente normativa in materia (art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001).

I candidati, che non siano già in possesso del provvedimento di equivalenza, dovranno presentare istanza di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso al Dipartimento della Funzione pubblica.

Requisiti preferenziali e relativi punteggi:

	Punteggio
Essere Socio attivo della Croce Rossa Italiana	0-5
Essere volontario di un'altra Organizzazione di Volontariato con obiettivi e finalità analoghe a quelle di Croce Rossa Italiana	0-5
Avere concluso il Servizio Civile Universale senza demerito	2
Eventuali figli a carico	3
Diploma di istruzione secondaria superiore	8
Laurea LM/DL	12
Diploma/Laurea in indirizzo amministrativo contabile	5
Esperienza Professionale pregressa e documentata nella mansione di Impiegato amministrativo contabile o analoga	0-10
Conoscenza scritta e parlata di almeno una lingua del Movimento Internazionale di Croce Rossa (certificata con attestato successivo al 2019)	0-5
Colloquio orale e pratico con Commissione esaminatrice	45

Verrà ammesso al colloquio orale e pratico il candidato che avrà acquisito un punteggio relativo ai requisiti preferenziali pari o superiore a 10/30. Il punteggio sarà verificato sulla base delle dichiarazioni presenti sul CV.

I requisiti devono essere posseduti e comprovati sia all'atto di presentazione della domanda nonché alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro con diritto di verifica da parte della commissione esaminatrice.

Materie d'esame del colloquio orale

La prova consisterà in un colloquio, finalizzato ad accertare le competenze dei candidati, che verterà sulle conoscenze dell'Associazione e delle nozioni inerenti alla figura professionale ricercata. In particolare, gli argomenti sono:

- Statuto della Croce Rossa Italiana; (fino a 5 punti)

- Conoscenza del Testo Unico degli Enti del Terzo Settore (D.lgs. n. 117/2017); (fino a 10 punti)
- Conoscenza del Principio contabile OIC n. 35 applicabile agli ETS; (fino a 10 punti)
- Conoscenza dei principi di rendicontazione e di stesura della Relazione di Missione o Bilancio Sociale; (fino a 10 punti)
- Conoscenza dei sistemi informatici, di gestione della posta elettronica, e di gestione delle scritture contabili. (fino a 10 punti)

Procedura di selezione

La selezione dei candidati avverrà per titoli sulla base della somma dei punteggi espressi sopra, compresi i risultati di colloquio orale e pratico inerenti agli argomenti oggetti di punteggio e qualificanti del candidato che si svolgerà presso la sede del Comitato C.R.I. di Parma (Via Riva 2). La data di svolgimento della prova orale verrà resa nota con un preavviso di almeno 15 giorni rispetto alla data di svolgimento, esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Associazione www.criparma.it sezione Trasparenza > annunci lavoro, alla voce relativa al presente concorso, dove sarà altresì pubblicata ogni variazione circa la data, sede e l'ora della prova nonché ogni altra notizia e informazione utile.

Per essere considerati idonei alla formazione della graduatoria, il punteggio minimo del colloquio orale deve essere pari ad almeno 21/45 e di 10/30.

RIEPILOGO GRIGLIA DI VALUTAZIONE

	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	PUNTEGGIO MINIMO
REQUISITI PREFERENZIALI	0/30	10/30
COLLOQUIO ORALE E PRATICO	0/45	21/45

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è composta dalle seguenti figure:

- Presidente del Comitato C.R.I. di Parma o suo delegato;
- Consigliere del Comitato C.R.I. di Parma;
- Commercialista/ Revisore dei Conti o suo delegato;
- Dipendente Amministrativo del Comitato di Parma;

Domanda e scadenza

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, redatta in carta semplice su modello allegato al presente bando, deve essere presentata entro il **28/02/2025 alle ore 12:00** corredata da:

- Curriculum vitae dettagliato formato EUROPASS;
- Attestati o documentazione comprovanti le qualifiche ottenute e utili al fine della selezione;
- Copia Carta d'Identità e Codice Fiscale;
- Modello Consenso trattamento dei dati personali controfirmato.

Modalità presentazione domanda

- ✓ Via Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: cp.parma@pec.cri.it
- ✓ Tramite Raccomandata A.R. all'indirizzo: Croce Rossa Italiana Comitato di Parma Via Riva 2, 43125 Parma
- ✓ A mano presso gli uffici Amministrativi lun-ven 8.00-16.00;

N.B. NON saranno prese in considerazione candidature pervenute con modalità diverse da quelle indicate, o redatte su modulistica non conforme a quella indicata nel presente bando, o in data successiva al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del servizio postale, pertanto non fa fede il timbro postale.

Graduatoria

A conclusione del procedimento la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria finale, i candidati saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al voto ottenuto. In caso di pareggio, il candidato con l'età minore avrà la preferenza.

Detta graduatoria redatta in esito al presente bando, previo riconoscimento della sua regolarità, sarà approvato con Delibera del Consiglio Direttivo della CRI di Parma e successivamente pubblicato sul sito istituzionale www.criparma.it. Tale pubblicazione vale come comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Il candidato che risulterà idoneo e selezionato verrà assunto con relativo periodo di prova come previsto da CCNL.

Scorrimento di graduatoria:

L'utilizzo della graduatoria degli idonei al bando avviene nel rispetto dell'ordine della graduatoria medesima con precedenza di inizio di utilizzo del primo classificato. La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata sia per la copertura temporanea di posti vacanti sia per eventuali supplenze.

La graduatoria resterà in vigore per n. 12 mesi.

Disposizioni finali

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

Parma 04.02.2025



Il Presidente
Dott. Giuseppe Schirripa

() Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

